Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 декабря 2013 г. N 2129

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ПЛАНА ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВЫХ

ПРОВЕРОК ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ

ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И (ИЛИ) РАСПОРЯЖЕНИЕМ

ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ, НАНИМАТЕЛЯМИ ИЛИ ЧЛЕНАМИ СЕМЕЙ

НАНИМАТЕЛЕЙ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ЛИБО

СОБСТВЕННИКАМИ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ ДЕТИ-СИРОТЫ И ДЕТИ,

ОСТАВШИЕСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

В соответствии с Законом Красноярского края от 24.12.2009 N 9-4225 "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", постановлением Правительства Красноярского края от 16.04.2013 N 165-п "Об утверждении форм контроля, периодичности, сроков и порядка осуществления контроля за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений", постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 16.04.2013 N 605 "Об осуществлении государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск, постановляю:

1. Утвердить ежегодный план проведения плановых проверок жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений (Приложение N 1).

2. Создать [комиссию](#P38) по контролю за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений (Приложение N 2).

3. Утвердить [Положение](#P80) о комиссии по контролю за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений (Приложение N 3).

4. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Л.В.Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету "Город и горожане".

5. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С.Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования "Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам В.Ю.Фомаиди.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Главы администрации

ЗАТО г. Железногорск

С.Д.ПРОСКУРНИН

Приложение N 2

к постановлению Администрации

ЗАТО г. Железногорск

от 31 декабря 2013 г. N 2127

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЖИЛЫХ

ПОМЕЩЕНИЙ И (ИЛИ) РАСПОРЯЖЕНИЕМ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ,

НАНИМАТЕЛЯМИ ИЛИ ЧЛЕНАМИ СЕМЕЙ НАНИМАТЕЛЕЙ ПО

ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ЛИБО СОБСТВЕННИКАМИ

КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ ДЕТИ-СИРОТЫ И ДЕТИ, ОСТАВШИЕСЯ

БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЕМ НАДЛЕЖАЩЕГО

САНИТАРНОГО И ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| ФомаидиВладимир Юрьевич | - заместитель Главы администрации ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам, председатель комиссии |
| ВершининаГалина Исаковна | - начальник Отдела по делам семьи и детства Администрации ЗАТО г. Железногорск, заместитель председателя комиссии |
| КоляскинаНаталья Анатольевна | - ведущий специалист Отдела по делам семьи и детства Администрации ЗАТО г. Железногорск, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| БлохинВладимир Петрович | - руководитель Межрегионального управления N 51 ФМБА России (по согласованию) |
| ХаркевичАлександр Владимирович | - директор Муниципального предприятия ЗАТО Железногорск Красноярского края "Городское жилищно-коммунальное управление" |
| ТатариноваЮлия Георгиевна | - директор Красноярского государственного краевого образовательного учреждения "Железногорский детский дом" (по согласованию) |
| КоршуновСергей Николаевич | - директор Муниципального предприятия ЗАТО Железногорск Красноярского края "Жилищно-коммунальное хозяйство" |

Приложение N 3

к постановлению Администрации

ЗАТО г. Железногорск

от 31 декабря 2013 г. N 2127

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЖИЛЫХ

ПОМЕЩЕНИЙ И (ИЛИ) РАСПОРЯЖЕНИЕМ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ,

НАНИМАТЕЛЯМИ ИЛИ ЧЛЕНАМИ СЕМЕЙ НАНИМАТЕЛЕЙ ПО

ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ЛИБО СОБСТВЕННИКАМИ КОТОРЫХ

ЯВЛЯЮТСЯ ДЕТИ-СИРОТЫ И ДЕТИ, ОСТАВШИЕСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ

РОДИТЕЛЕЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЕМ НАДЛЕЖАЩЕГО САНИТАРНОГО И

ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ЭТИХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

1. Комиссия по контролю за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений (далее - комиссия) является коллегиальным органом Администрации ЗАТО г. Железногорск, создана в целях реализации постановления Правительства Красноярского края от 16.04.2013 N 165-п "Об утверждении форм контроля, периодичности, сроков и порядка осуществления контроля за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений".

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Красноярского края, а также Положением о комиссии по контролю за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений (далее - Положение).

3. Комиссия осуществляет свою деятельность в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4. Председателем комиссии является заместитель Главы администрации ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам.

5. Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

6. Работой комиссии руководит ее председатель, а в период его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

7. К компетенции комиссии относится осуществление контроля за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений. Контроль осуществляется путем проведения плановых проверок (внутренний и внешний осмотр жилого помещения, проверка санитарного и технического состояния жилого помещения).

8. Секретарь комиссии не позднее чем за 30 рабочих дней до наступления даты начала плановой проверки, определенной ежегодным планом проведения плановых проверок, в письменной форме направляет детям-сиротам уведомления о дате начала и сроках проведения плановой проверки.

9. Администрация ЗАТО г. Железногорск принимает решение о проведении плановой проверки по конкретному адресу проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в форме распоряжения.

10. По результатам обследования жилого помещения в течение 3 рабочих дней со дня обследования жилого помещения комиссия составляет заключение об обследовании жилого помещения, которое подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на обследовании жилого помещения.

11. По итогам плановой проверки в течение 7 рабочих дней со дня подготовки заключения об обследовании жилого помещения Отдел по делам семьи и детства Администрации ЗАТО г. Железногорск составляет акт проверки.

12. Акт проверки и заключение об обследовании жилого помещения хранятся в Отделе по делам семьи и детства Администрации ЗАТО г. Железногорск и прикрепляются к учетному делу детей-сирот, а копия акта проверки направляется секретарем комиссии детям-сиротам (их законным представителям) в течение 7 рабочих дней со дня его составления.